



WIR suchen ab sofort eine/n:

## **Controller (m/w/d) Strategisches Controlling** in Berlin-Lichtenberg

### **Hier bin ich Ich.**

Wie wir das meinen? Ganz einfach: Niemand muss sich hier verstellen. Jeder darf authentisch sein. Das gilt für unsere über 100 Bewohner\*innen mit geistiger Behinderung und psychosozialen Beeinträchtigungen genauso wie für unsere ca. 300 Mitarbeitenden, die in mehreren Berliner Wohnanlagen eine Umgebung schaffen, in der sich Menschen wohlfühlen, gemeinsam leben und miteinander lernen. Doch nicht nur das: Als Teil von uns erleben Sie eine Arbeitsatmosphäre, die von großer Empathie und Wertschätzung geprägt ist. Ihre Meinung wird stets gehört und gefördert. Denn wir finden, dass sich die wechselnden Herausforderungen des Lebens gemeinsamen am besten meistern lassen. Wir freuen uns auf SIE!!!

#### **Wir bieten:**

- eine spannende und ideenreiche Tätigkeit als Dienstleister für Menschen mit Beeinträchtigungen
- ein humorvolles, engagiertes und fachstarkes Team

### **Ihre Aufgaben sind u.a.:**

- Begleitung und Unterstützung bei Kostensatzverhandlungen einschl. Vor- und Nachbereitung von Kalkulationsunterlagen
- Erarbeitung von Strategien
- Erstellung und Analyse von Berichten, Kostenstrukturen, Auswertung von Kennzahlen
- Risikoanalyse und -management

### **Wir sind begeistert, wenn Sie:**

- ein betriebswirtschaftliches Studium erfolgreich abgeschlossen haben
- ein hohes Maß an Empathie, Verhandlungs- und Vermittlungsgeschick haben
- unbefangen in der Begegnung mit Menschen mit Beeinträchtigungen sind

### **Das können Sie von uns erwarten:**

- eine vielseitige, hochinteressante Fachaufgabe mit weiterzuentwickelnden Aufgabenstellungen
- eigenverantwortliches Arbeiten mit vielen Gestaltungsräumen
- eine **unbefristete** Anstellung
- Die Vergütung erfolgt nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des DWBO.
- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung, eine betriebliche Altersvorsorge, BVG-Firmenticket
- Der Beschäftigungsumfang beträgt 30 Std./Woche (Vollzeit 38,5 Std./Woche möglich)

### **Wann dürfen wir Sie kennenlernen?**

Schicken Sie uns dafür einfach Ihre Bewerbung an: [job@lebenlernen-berlin.de](mailto:job@lebenlernen-berlin.de) oder per Post an: **leben lernen gGmbH am EDKE, Herzbergstraße 87-99, 10365 Berlin**

Gerne können wir auch gleich miteinander telefonieren. Kathrin Prinz freut sich auf Ihren Anruf: **030 5526-2021**.

Übrigens: Wenn Sie schauen möchten, was Ihre künftigen Kolleg\*innen über ihre Arbeit zu erzählen haben, dann schauen Sie doch mal hier vorbei: <https://www.lebenlernen-berlin.de/de/topic/186.das-sagen-unser-mitarbeiter-innen.html>